

Korzystanie z kilku kont (poręczyciel, upoważniony) lub kilku bibliotek

Korzystanie z aplikacji Sowa Mobi pozwala na „podpięcie” kilku kont.

Poręczyciel może mieć wgląd w konto osób, za które przejął odpowiedzialność.

Jeżeli czytelnik korzysta z innych (niż błońska) bibliotek pracujących w systemie Sowa, może także tam sprawdzać swoje konto.


Jak dodać kolejne konto w aplikacji.

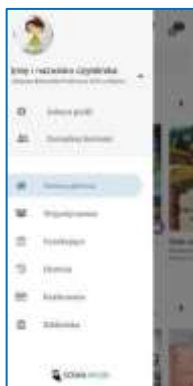
1. Zainstaluj aplikację
2. Zaloguj się na pierwsze konto



3. Kliknij w przycisk  u góry po lewej stronie



4. Kliknij w przycisk , aby otworzyć dodatkowe informacje



5. Wybierz **Zarządzaj kontami**



6. Kliknij **Dodaj konto**

Teraz należy postępować tak jak przy dodawaniu pierwszego konta

- Wybierz bibliotekę




- logowanie



W miejscu adres e-mail należy wpisać: login, numer karty.

Adres e-mail jest „loginem” unikatowym i nie ma możliwości logowania się na konto z poziomu dodatkowego adresu mailowego

Po wpisaniu danych i kliknięciu Zaloguj się czytelnik zostanie zalogowany na drugie (kolejne) konto.

7. Klikając w przycisk  u góry po lewej stronie widzimy jako główne konto, konto nowo dodane.

W prawym rogu pojawi się ikona konta powiązanego.

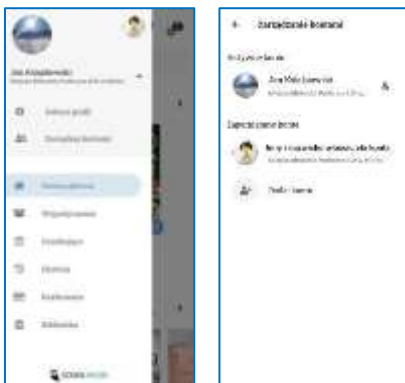


8. Aby przełączyć się pomiędzy kontami wystarczy kliknąć (dotknąć) w grafikę reprezentującą inne konto

Nastąpi przełączenie konta



9. Aby sprawdzić, które konto jest aktywne można sprawdzić na 2 sposoby



W pierwszym przypadku

- aktywne konto znajduje się po lewej stronie i widoczna jest nazwa użytkownika,
- konto powiązane – grafika (ikona) konta jest dużo mniejsza i znajduje się po prawej stronie, nie jest widoczna nazwa właściciela konta

W drugim przypadku (Zarządzanie kontami) konta są podpisane

- Aktywne konto
- Powiązane konta

10. Skasowanie powiązanego konta

- a. Zarządzanie kontami
- b. Należy dotknąć i przytrzymać grafikę (ikonę) z nazwą konta
Pojawi się okno Zapomnij konto
- c. Klikamy Zapomnij
konto zostanie odłączone

